

CAJA DE JUBILACIONES Y PENSIONES  
DE PROFESIONALES UNIVERSITARIOS

DIRECTORIO  
14° Período  
Acta N° 76 - Sesión  
25 de febrero de 2015

En Montevideo, el veinticinco de febrero de dos mil quince, siendo la hora doce y treinta minutos, celebra su septuagésima sexta sesión del décimo cuarto período, el Directorio de la Caja de Jubilaciones y Pensiones de Profesionales Universitarios.

Preside el Sr. Director Doctor (Médico) IGNACIO OLIVERA, actúa en Secretaría la Sra. Directora Arquitecta CARMEN BRUSCO y asisten los Sres. Directores, Contador ÁLVARO CORREA, Doctor (Abogado) ARIEL NICOLIELLO, Economista JUAN JOSÉ CALVO, Ingeniero Agrónomo LUIS ALTEZOR, Doctor (Abogado) HUGO DE LOS CAMPOS.

En uso de licencia reglamentaria la Sra. Directora Ec. Adriana Vernengo.

También asisten el Sr. Gerente General Contador Miguel Sánchez, el Jefe del Departamento de Secretaría Sr. Gabriel Retamoso y la Adm. IV Sra. Dewin Silveira.

*A los efectos de dar cumplimiento a lo establecido en las leyes 18.331 y 18.381, las resoluciones que contienen información que reviste la calidad de secreta, reservada o confidencial han sido omitidas.*

1) ASUNTOS ENTRADOS

No se presentan asuntos en esta sesión.

2) ASUNTOS PREVIOS

SR. DIRECTOR ING. ALTEZOR, REUNIÓN CON DECANO DE FACULTAD DE AGRONOMÍA. Res. N° 96/2015. (P)

El Sr. Director Ing. Altezor informa que la próxima semana, se reunirá con el Decano de la Facultad de Agronomía, donde le planteará la posibilidad de realizar jornadas con los alumnos que están próximos a egresar, a efectos de informar los pasos a seguir para afiliarse a la Caja y beneficios que ésta le brinda.

ACTA N° 76– Pág. 2  
25.02.2015

Plantea la intención de transformarlo en algo Institucional, que pase a formar parte de la currícula del estudiantado. También le gustaría hablar con el gremio de los estudiantes para crear consciencia de la importancia de la afiliación.

SOLICITUDES DE DIRECTORIO EN TRÁMITE. Res. N° 97/2015. (P)

El Sr. Director Dr. DE LOS CAMPOS consulta al Gerente General acerca de lo solicitado en sesión de Directorio de fecha 29.12.2014 relativo a la realización de folletos informativos del Subsidio por maternidad, para ser distribuidos en maternidades.

El Sr. Gerente General da cuenta del estado actual de lo solicitado.

Se produce un intercambio de ideas entre los Sres. Directores al respecto.

Se resuelve: Solicitar a la Gerencia General contar para la próxima sesión de Directorio, con el alcance del trabajo que se pueda realizar con la Gerenta del área sobre el tema.

3) GERENCIA GENERAL

MEMORIA Y BALANCE 2014. Res. N° 99/2015. (P)

El Gerente General Cr. Sánchez da cuenta del trabajo realizado en la elaboración del balance y la memoria del ejercicio 2014, los cuales quedarían terminados en el día de la fecha, pudiendo ser considerados por Directorio en su próxima sesión.

Destaca que es el primer año que se busca la aprobación de Directorio en tiempo y forma de los Estados Contables ya auditados.

Luego de un intercambio de ideas entre los Sres. Directores, se acuerda incorporar el asunto en el Orden del Día de la próxima sesión de Directorio.

4) DIVISIÓN AFILIADOS

5) DIVISIÓN RECAUDACIÓN Y FISCALIZACIÓN

PROYECTO DE REGLAMENTACIÓN DE FACILIDADES DE PAGO DE EMPRESAS. Rep. N° 74/2015. Res. N° 103/2015. (P)

Se resuelve (Unanimidad, 7 votos afirmativos): Pase a informe de Asesoría Jurídica y vuelva para su consideración.

6) ASUNTOS VARIOS

No se presentan en esta sesión.

Se levanta la sesión a la quince y veinte minutos.

/ds.